

La **SOCIÉTÉ PHILANTHROPIQUE**, fondée en 1780, association reconnue d'utilité publique exerçant dans le domaine de l'action sociale, médico-sociale et sanitaire (une direction générale, 26 établissements et services, 1100 salariés, budget 75 millions d'€), recrute pour son établissement Logements à vocation sociale et Foyers Etudiants Jeunes Actifs à Paris (75) :

**UN(E) GARDIEN(E) (H/F) D'IMMEUBLE DE CATEGORIE B
A TEMPS PERMANENT AVEC UN NOMBRE D'UNITES DE VALEUR DE 7000 UV.**

CDI – temps plein

A pouvoir dès octobre 2022

Rémunération selon la CCN 51 et l'ancienneté

Cette entité gère 15 immeubles et 3 foyers étudiants jeunes actifs, soit 980 logements ou chambres. Les bureaux administratifs sont situés à Paris 5^{ème}. L'offre d'emploi concerne l'immeuble collectif d'habitation de 35 logements et de 2 commerces, situé au rue Jeanne d'Arc, Paris 13^{ème}.

MISSIONS :

Sous l'autorité du gestionnaire, vous assurez les tâches décrites ci-dessous, sur l'immeuble :

- Surveillance générale de l'immeuble rue Jeanne d'Arc paris 13[°]
- Réalisation des tâches d'entretien ménager des espaces communs, la gestion des ordures ménagères
- Relations avec les locataires (accueil, information, suivi des attestations d'assurance, encaissement des loyers, gestion et traitement des réclamations, conflits de voisinage, etc.)
- Traitement des courriers (distribution du courrier)
- Traitement de l'information de la Société Philanthropique (affichage, classement, etc.)
- Visite des logements
- Etats des lieux entrants et sortants
- Commande et suivi des travaux courants (outil de gestion de maintenance assisté par ordinateur)
- Suivi, contrôle de l'exécution des contrats d'entretien
- Suivi des sinistres assurances (constats, relations avec les locataires)
- Relevé des compteurs
- Perception des loyers (relance des impayés de moins de 3 mois)

PROFIL :

- Niveau CAP Gardien d'immeuble ou formation équivalente
- Être dynamique et force de proposition
- Excellent relationnel, autonomie, rigueur
- Expérience dans le gardiennage souhaitée, idéalement dans le logement social
- Connaissance des outils informatiques et bureautiques

CONDITIONS D'EMPLOI :

- Permanences loges : lundi au vendredi de 8h à 12h et de 15h à 19h et le samedi de 8h à 12h.
- Lieu : Immeuble rue Jeanne d'Arc, Paris 13^{ème}
- Accessoire au contrat de travail : logement de fonction de 36m²
- Mutuelle d'entreprise prise en charge à 55%
- Titre de transport pris en charge à 50%
- Tickets restaurants
- Télétravail : non

Merci d'adresser vos candidatures (CV et lettre de motivation) par courrier à l'attention de la Directrice, Diane PERRIN – 12 rue des Feuillantines, 75005 PARIS ou par mail à Diane Perrin rh-lvs@philanthropique.asso.fr avant le **30 septembre 2022**.